

NOTAT



Til
Ringkøbing-Skjern Erhvervsråd
Kopi
Klik her for at angive tekst.
Fra
Ringkøbing-Skjern Kommune
Emne
Beskrivelse af studiecenterets jobfunktioner

Afdeling
[Klik her for at angive tekst.](#)
Telefon
99741464
E-post
sara.joergensen@rksk.dk
Dato
14. december 2021
Sagsnummer
19-004296

Samarbejdsaftale Studiecenter, bilag 2: Jobfunktioner

Studiecenteret indeholder følgende jobfunktioner:

- Uddannelseskonsulent
- Videnkoordinator
- Matchmaker
- Efter behov: Studentermedhjælp

Ud over de nævnte jobfunktioner, er der tilknyttet ledelsesfunktioner fra henholdsvis Ringkøbing-Skjern Kommune og Ringkøbing-Skjern Erhvervsråd. Desuden bidrager Erhvervsrådet med funktioner vedrørende basal kommunikation og markedsføring, lokalebooking og teknisk assistance.

Uddannelseskonsulent

- Facilitere samarbejde mellem kommune, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv
 - o Herunder: Samarbejde med uddannelsesinstitutioner og uddannelsesaktører om at skabe gode forhold for et lokalt udbud af uddannelser og kurser.
- Afdække videns- og uddannelsesbehovet ved kommunen som virksomhed og kommunens øvrige offentlige arbejdspladser
- Aktivt opdyrke de offentlige virksomheders efterspørgsel på kurser, praktikpladser mm.
- Kommunikation og markedsføring af Studiecenter.
- Studiestarts og sociale arrangementer
- Åbent Hus, deltagelse på lokale uddannelsesmesser mv.
- Brobygningsaktiviteter ift. lokale ungdomsuddannelser
- Support til online studerende.

- Markedsføring af uddannelsesmuligheder

Videnkoordinator

- Facilitere samarbejde mellem kommune, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv
- Afdække videns- og uddannelsesbehovet ved kommunen som virksomhed og kommunens øvrige offentlige arbejdspladser
- Aktivt opdyrke de offentlige virksomheders efterspørgsel på kurser, praktikpladser mm.
- Lobbyarbejde – f.eks. gøre det attraktivt for uddannelser, at tilbyde online studier
- Opsøgende arbejde – f.eks. identificere mulighederne for online studier
- Fundraising og opsøgende indsats i forhold til muligheder for støtteordninger
- Samarbejdsaftaler om muligheder for online studier
- Samarbejdsaftaler med øvrige universiteter og videregående uddannelser

Matchmarker

- Afdække viden og uddannelsesbehovet ved lokale virksomheder
- Aktivt opdyrke virksomhedernes efterspørgsel på uddannelse, kurser, praktikpladser, identificere opgaver/projekter mm
- Matche studerende ved Studieceneret og eventuelt øvrige studerende i kommunen med lokale virksomheder.
- Matche studerende fra øvrige universiteter og videregående uddannelser med virksomheder i kommunen.
- Markedsføring af Studieceneret, matchmaking funktionen og området både over for studerende, virksomheder og videregående uddannelser
- Deltagelse ved uddannelsesmesser, jobmesser mv.
- Deltagelse i øvrige tiltag omkring videntilførsel til virksomheder, fx Cand mag i job

Eventuelt studentermedhjælp

- Varetager opgaver efter behov, typisk kommunikation og markedsføring samt deltagelse ved brobygningsaktiviteter, uddannelsesmesser eller lignende.